

KÖNYV

KULTÚRA

KÖZÖSSÉG



# Könyvtárhasználati szabályzat 4.0

Szekszárd, 2026. május 6.

## MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE

Verzió	Oldalszám	Módosította	Jóváhagyta	Jóváhagyás dátuma	Hatályba lépés dátuma
1.0	3. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2019.10.10.	2019. 10.15.
1.0	5. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2019.10.10.	2019. 10.15.
1.0	6. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2019.10.10.	2019. 10.15.
1.0	7. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2019.10.10.	2019. 10.15.
2.0	összes	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2024.02.28.	2024.02.28.
3.0	2. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2024.12.20.	2025. 01.02.
3.0	3. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2024.12.20.	2025. 01.02.
3.0	5. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2024.12.20.	2025. 01.02.
3.0	6. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2024.12.20.	2025. 01.02.
3.0	9. o.	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2024.12.20.	2025. 01.02.
4.0	összes	Minőségirányítási Tanács	Igazgató	2026.05.06.	2026.05.11.



*[Handwritten signature]*  
 Liebhauser János  
 igazgató

Az Illyés Gyula Könyvtár nyilvános könyvtár. A könyvtárhasználók jogainak érvényesülése, illetve a dokumentumok védelme érdekében a használat feltételeit az alábbi szabályzat tartalmazza.

A személyes adatok védelméről a jogszabályi kereteknek megfelelően gondoskodik a könyvtár. Az adatkezelési gyakorlat részletesen megtekinthető az adatkezelési szabályzatban.

## I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Könyvtárunk **beiratkozással** vagy **ingyenes regisztrációval** látogatható.

### **Ingyenes:**

- a könyvtár nyilvános tereinek látogatása
- a katalógusok használata
- a könyvtárosi tájékoztatás és segítségnyújtás igénybevétele
- kézikönyvek, folyóiratok helyben használata
- hírlapolvasás
- wifi-használat
- nyilvános programok

A könyvtár további szolgáltatásai csak érvényes beiratkozással vehetők igénybe.

Ingyenes a könyvtári beiratkozás minden:

- 25 évnél fiatalabb
- 70 évnél idősebb
- segítséggel élő
- közgyűjteményi dolgozó számára

A regisztrációkor, illetve beiratkozáskor kötelezően kért adatok:

- név
- születési hely és idő
- anyja neve
- lakcím

A fenti adatok igazolásához fényképes igazolvány (*személyi igazolvány, vezetői engedély, diákigazolvány vagy útlevel*) és lakcímkártya szükséges.

A regisztrációkor, illetve beiratkozáskor önkéntesen megadható elérhetőségek: telefonszám, mobilszám, e-mail-cím. Ezekhez kapcsolódó ingyenes szolgáltatásaink:

- figyelmeztetés a kölcsönzési határidő lejártáról (e-mail-cím megadása esetén)
- hírlevél könyvtári rendezvényekről, kedvezményekről (e-mail-cím megadása esetén)
- automatikus értesítés foglalt dokumentumok elérhetőségéről (e-mail-cím megadása esetén)
- értesítés az előjegyzett dokumentumok beérkezéséről

A könyvtári tagság beiratkozáshoz kötött

- az olvasójegy nem átruházható, kölcsönözni és számítógépet használni csak saját névre szóló olvasójeggyel lehet
- elvesztett olvasójegy vagy regisztrációs jegy pótlásakor 300 Ft, gyermekolvasójegy pótlásakor 100 Ft térítési díj fizetendő

A beiratkozás korosztályi feltételei:

- a 18 éven aluliak beiratkozásához anyagi felelősségvállalásról szóló szülői/gondviselői nyilatkozat szükséges (*lásd 1. melléklet*), amelynek visszahozatalára 1 hónap áll rendelkezésre, ellenkező esetben a könyvtárhasználó nem kölcsönözhet
- a felelősségvállalási nyilatkozat visszahozataláig max. 1 dokumentum kölcsönözhető

### Beiratkozási kategóriák, díjak

	Alap beiratkozás	Emelt beiratkozás <sup>4</sup>
<b>Felnőttek</b>	4 000 Ft/év 2 400 Ft/fél év	4 000 Ft/év  2 400 Ft/fél év
<b>Diákok<sup>1</sup></b>	2 000 Ft/év 1 200 Ft/fél év	
<b>Munkanélküliek</b>		
<b>Nyugdíjasok, járadékkal élők<sup>2</sup></b>		
<b>Könyvtári klubok tagjai</b>		
<b>25 éven aluliak, 70 éven felüliek</b>	ingyenes	
<b>Közgyűteményi dolgozók</b>		
<b>Segítséggel élők<sup>3</sup></b>		

<sup>1</sup> A 25 éven felüli, érvényes diákigazolvánnyal rendelkező olvasók

<sup>2</sup> GYES-en, GYED-en, CSED-en, ápolási díjon lévők

<sup>3</sup> Fogytékosságot igazoló okmány felmutatásával

<sup>4</sup> Dolgok könyvtára (eszközök, társasjátékok kölcsönzése), lásd 2. melléklet

## II. KÖLCSÖNZÉSI SZABÁLYOK

- A kölcsönzési határidő a könyvtári honlapon keresztül, illetve külön kérésre – személyesen, telefonon, e-mailben – két alkalommal meghosszabbítható, ha a dokumentumra nincs előjegyzés, ha más olvasó nem vár rá
- A kikölcsönzött dokumentumokra előjegyzés, az elérhető dokumentumokra foglalás kérhető
- A dokumentumok elvesztése/rongálása esetén *(ha további kölcsönzésre alkalmatlan állapotban kerül vissza a dokumentum a könyvtárba)*
  - elsősorban az adott dokumentum azonos kiadású pótlását, ennek hiányában
  - 2 évnél nem régebbi dokumentum esetében annak tényleges árát
  - 2 évnél régebbi kiadásúnál az adott dokumentum eszmei, gyűjteményi értékét kérjük *(Az érték kiszámításánál támpontot jelent az aktuális beszerzési ár, illetve az oldalankénti fénymásolási, plusz a kötetési költség)*
  - a rongált állapotban visszaszolgáltató dokumentumokról a könyvtár jegyzőkönyvet vehet fel *(lásd 3. melléklet)*
- Más könyvtárak állományából könyvtárközi kölcsönzéssel juthatnak olvasóink az állományunkból hiányzó dokumentumokhoz az ODR (Országos Dokumentum-ellátó Rendszer) szolgáltatásán keresztül
  - a könyvtárközi kölcsönzés térítési díját a partnerkönyvtártól kért dokumentumok megküldésének postaköltsége jelenti
  - a dokumentumok visszajuttatásának költségét az Illyés Gyula Könyvtár magára vállalja
  - határidő túllépésekor a késedelmi díj összege könyvenként 1000 Ft
  - hosszas vagy ismételt késedelem esetén a könyvtárhasználó a további könyvtárközi kölcsönzéseit fél évig csak helyben használhatja, erről hivatalos értesítést küld számára a könyvtár

### A NYOMTATOTT DOKUMENTUMOK KÖLCSÖNZÉSI SZABÁLYAI

- A könyvek, kották kölcsönzési ideje 1 hónap
- A kölcsönözhető folyóiratok kölcsönzési ideje 2 hét
- Alapszintű beiratkozással összesen 10 db dokumentum kölcsönözhető egyidejűleg
- A kölcsönzőket a kölcsönzési idő lejáratát követő 1 hét türelmi idő után e-mailben, telefonon vagy levélben értesíti a könyvtár, melynek esetleges költsége a könyvtárhasználót terheli

- Hosszas/többszöri késedelem vagy rendezetlen, 7 héten túli tartozás esetén a könyvtárhasználó - tartozása rendezéséig - a könyvtár beiratkozáshoz kötött szolgáltatásaiból kizárja magát. Erről hivatalos értesítést küld számára a könyvtár
- **Késedelmi díj**

A türelmi idő (a kölcsönzési határidő lejárta utáni 1 hét) lejártakor a késedelmi díj mértéke 10 Ft/hét/kölcsönzött dokumentum száma, plusz

  - 1 héttel a lejárat után küldött 1. értesítés díja 300 Ft
  - 3 héttel a lejárat után küldött 2. értesítés díja 600 Ft
  - 6 héttel a lejárat után küldött 3. értesítés díja 900 Ft
  - maximum 1500 Ft
  - 7 héttel a lejárat után a könyvtár bírósághoz fordulhat. A bírósági felszólítás díja 1500 Ft + a bírósági illeték

#### A NEM NYOMTATOTT DOKUMENTUMOK KÖLCSÖNZÉSI SZABÁLYAI

- diafilmek 1 hónapra kölcsönözhetőek
- hangoskönyvek kölcsönzési ideje 1 hónap
- 3 napra 3 db DVD kölcsönözhető
- 2 hétre 5 db zenei CD vagy bakelit lemez kölcsönözhető
- Dolgok könyvtára (eszközök, társasjáték) 2 hét
- **Késedelmi díj**
  - DVD 150 Ft/nap/db
  - zenei CD 150 Ft/hét/db
  - Dolgok könyvtára 500 Ft/nap
  - **maximum 1500 Ft**

### III. SZÁMÍTÓGÉP- ÉS INTERNETHASZNÁLAT RENDJE

- A wifi használata saját eszközzel ingyenes, de regisztrációhoz kötött
- A számítógépeket beiratkozással vagy regisztrációval lehet használni
- A visszakereshetőség érdekében a számítógép-használatról nyilvántartást vezetünk. A szükséges adatokat (dátum, név, olvasójegy száma, érkezés- távozás ideje) a könyvtáros [Drive-táblázatban](#) rögzíti
- 14 éven aluli személy számítógépet csak szülői felügyelet mellett használhat
- Érvényes alaptagsággal rendelkező felhasználók számára az első óra ingyenes, ezt meghaladóan a számítógép-használat 100 Ft/fél óra
- Regisztrációs kártyával rendelkező felhasználók számára a számítógép-használat 100 Ft/fél óra
- Az 1 órát meghaladó számítógép-használat után, amennyiben mások várnak, a felhasználó köteles helyét átadni
- Egy számítógépnél maximum 2 fő ülhet
- A számítógépre lementett dokumentumokat/fájlokat nem tároljuk
- Számítógép használata közben, illetve annak közvetlen környezetében ételt, italt fogyasztani tilos
- A számítógép-használat másokat nem zavarhat, nem sértheti a közízlést vagy mások jogait

#### IV. TOVÁBBI SZOLGÁLTATÁSOK

- A [www.igyuk.hu](http://www.igyuk.hu) oldalon, valamint a Qulto eCard mobil applikációban 24 órán keresztül elérhető szolgáltatásaink:
  - online katalógus
  - hosszabbítás
  - előjegyzés
- Otthonkönyvtár a személyes használatban akadályozott olvasók számára
- Elektronikusan átadott szakdolgozatért egy év (átruházható) könyvtári tagság jár
- Antikvár szolgáltatás: a könyvtár térítésmentesen átvesz könyvhagyatékokat, használt könyveket. Válogatás után egy részüket beépíti a gyűjteménybe, más részüket eladásra kínálja, a fennmaradó rész továbbhasznosításra kerül.
- Reprográfiai szolgáltatásainkat a szerzői jogi törvény és állományvédelmi szempontok szerint alakítjuk:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fénymásolás</li> <li>• Nyomtatás</li> </ul>	<i>(A4-es méretben)</i>	20 Ft/oldal fekete-fehér 150 Ft/oldal színes
	<i>(A3-as méretben)</i>	30 Ft/oldal fekete-fehér 200 Ft/oldal színes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkennelés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ha az olvasó maga végzi ingyenes</li> <li>• ha könyvtáros végzi, 5 oldalig ingyenes, további oldalak 50 Ft/kép</li> </ul>	

## V. TOVÁBBI SZABÁLYOK

- A rendezvény résztvevői a megjelenésükkel együtt tudomásul veszik, hogy a rendezvényen fotó / videofelvétel készül, amelyet a könyvtár a közösségi oldalain közzétehet, archiválhat. Az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul. A felvételen látható érintett írásban tiltakozhat az arcása közzététele ellen. Részletesen lásd a könyvtár Adatkezelési szabályzatát
- A dokumentumok közvetlen közelében ételt, italt fogyasztani tilos
- Az olvasói térbe kabátot, táskát bevinni nem szabad, a zárható szekrények használata ingyenes (100 Ft-ossal vagy azt helyettesítő érmével)
- A látogatók őrizetlenül hagyott, személyes értékeiért az intézmény anyagi felelősséget nem vállal
- Dohányozni (beleértve az e-cigarettát is) a könyvtárban tilos. Az épületen kívül a jogszabályi feltételek szerint szabad
- Alkohol vagy tudatmódosító szer hatása alatt álló, ápolatlan, közintézménybe nem illő öltözékben megjelenő, hangoskodó, viselkedésével másokat zavaró, provokáló, esetleg megfélemlítő, a könyvtár javaiban kárt okozó (vagy arra kísérletet tevő) olvasót a könyvtári személyzet joggal figyelmeztetheti a szabályok betartására, illetve szólíthatja fel távozásra
- Ideiglenesen kizárható a könyvtár szolgáltatásaiból az, aki a könyvtár használatára vonatkozó szabályokat megszegi, aki a többi könyvtárhasználót bármely más módon a legkisebb mértékben is akadályozza jogai gyakorlásában
- Kérjük, hogy betegség (láz, köhögés, tüsszögés fertőző betegség) tünetei esetén ne látogassa a könyvtárat, védve ezzel a többi olvasót és a könyvtár munkatársait
- A könyvtár állományát, szolgáltatásait, tereit csak rendeltetésszerűen szabad használni
- A használók által felvetett panaszok/problémák kezelése a Panaszkezelési szabályzat alapján történik
- A könyvtárhasználó kezdeményezheti a könyvtárhasználati szabályzat módosítását

## A KÖNYVTÁR NYITVATARTÁSA

### **Szekszárd Tudásközpont** (Szekszárd, Hunyadi u. 9.)

Hétfő	9-18 óra
Kedd	zárva
Szerda	9-18 óra
Csütörtök	9-18 óra
Péntek	9-18 óra
Szombat	9-13 óra

A nyári zárvatartás és az ünnepi nyitvatartás rendjét az igazgató határozza meg.

### **Ifjúsági könyvtár** (Szekszárd Dienes V. u. 14.)

Kéthetente szombatonként	13-19 óra
Valamint programok idején	



## ILLYÉS GYULA KÖNYVTÁR

H-7100 Szekszárd, Hunyadi utca 9. • Telefon: 74/528-100 • Email: tolnalib@igyuk.hu • www.igyuk.hu

### FELELŐSSÉGVÁLLALÁSI NYILATKOZAT

<b>AZ OLVASÓ ADATAI</b>
Név*:
Anyja neve*:
Szül. hely, év, hó, nap*:
Lakcím*:
Telefon/mobil:
E-mail:
Iskola:
<b>A JÓTÁLLÓ ADATAI</b>
Név*:
Lánykori név*:
Anyja neve*:
Szül. hely, év, hó, nap*:
Lakcím*:
Telefon/mobil*:
E-mail:
Munkahely:

#### NYILATKOZAT (FIATALKORÚ BEIRATKOZÁSA ESETÉN)

A Könyvtárhasználati szabályzatot elolvastam, a benne foglaltakat tudomásul vettem, és kötelezem magam szabályainak megtartására. A szabályzat elérhető az Illyés Gyula Könyvtár honlapján: <https://www.igyuk.hu/rolunk/dokumentumaink/alapdokumentumaink/>

Dátum: ..... ..

a beiratkozó könyvtárhasználó aláírása

#### JÓTÁLLÁSI NYILATKOZAT

Alulírott engedélyezem, hogy ..... (gyermek neve) a könyvtárba beiratkozzon, egyúttal felelősséget vállalok azért, hogy a Könyvtárhasználati Szabályzatot betartja. A szabályzat elérhető az Illyés Gyula Könyvtár honlapján: <https://www.igyuk.hu/rolunk/dokumentumaink/alapdokumentumaink/>

A fentebb magadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: ..... ..

a jótálló aláírása

\* a csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező



## ILLYÉS GYULA KÖNYVTÁR

H-7100 Szekszárd, Hunyadi utca 9. • Telefon: 74/528-100 • Email: tolnalib@igyuk.hu • www.igyuk.hu

### DOLGOK KÖNYVTÁRA

### KÖLCSÖNZÉSI SZABÁLYZAT

A Dolgok könyvtára szolgáltatáson belül lehetőség van a könyvtárból eszközöket és társasjátékokat kölcsönözni.

#### 1. DOLGOK KÖNYVTÁRA (ESZKÖZÖK ÉS TÁRSASJÁTÉKOK) KÖLCSÖNZÉSI FELTÉTELEI

- a Dolgok könyvtárából kölcsönözni kizárólag 18. életévét betöltött, cselekvőképes természetes személy jogosult
- érvényes ALAP beiratkozás mellett érvényes EMELT beiratkozás
- egy olvasó egyidejűleg két „dolgot”: 1 eszközt és 1 társasjátékot kölcsönözhet

#### 2. KÖLCSÖNZÉSI IDŐ

- kölcsönzési idő: 2 hét
- hosszabbítás: egy alkalommal egy hétre, amennyiben nincs előjegyzés az adott eszközre vagy társasjátékra
- türelmi idő: 3 nap

**Késedelmi díj:** 500 Ft/nap

#### 3. KÖLCSÖNZÉS ÉS VISSZAVÉTEL RENDJE:

- a társasjátékok és eszközök kölcsönzése és visszavétele az első emeleti pultban történik
- kölcsönzésre és visszahozatalra a könyvtár nyitvatartási idejében, legkésőbb zárás előtt fél órával (tehát hétfő, szerda, csütörtök, péntek: 9:00-17:30-ig, szombaton: 9:00-12:30-ig) van mód
- a társasjáték dobozának, valamint az eszköz dobozának tartalmát kölcsönzéskor a kölcsönző olvasó ellenőrzi. Amennyiben ezzel a lehetőséggel nem kíván élni, úgy elfogadja, hogy az eszközt, társasjátékot az átadás-átvételi íven feltüntetett alkotóelemekkel együtt, a leírtaknak megfelelő állapotban vette át, ennek tényét aláírásával igazolja
- visszavételkor a dobozok tartalmát, eszköz épségét kölcsönzővel közösen ellenőrizzük, dokumentáljuk, ezért automata kölcsönzésre és visszavételre nincs lehetőség
- ha a készlet hiányos, kérjük a kellékek pótlását – a társasjátékok, illetve az eszközök esetében a játékleírás/használati útmutató tartalmazza a doboz tartalmát

#### 4. DÍJAK ÉS KÖLTSÉGEK:

- a Dolgok könyvtára szolgáltatás díja:
  - 4000 Ft/ év, illetve 2400 Ft/ fél év
  - késedelmi díj: 500 Ft/nap
- a késedelmi díj, illetve egyéb tartozás rendezéséig újabb kölcsönzésre nincs lehetőség

#### 5. FELELŐSSÉG, KÁRTÉRÍTÉS:

- kölcsönzéskor kiadott átadás-átvételi bizonylat aláírásával kölcsönző tudomásul veszi, hogy a kölcsönzött eszközért, társasjátékért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik
- kölcsönző köteles a kölcsönzött eszközöket/társasjátékokat rendeltetésszerűen használni és annak épségét megővni
- amennyiben a kölcsönző az eszköz/társasjáték valamely elemét elveszíti, megrongálja, köteles azt ugyanolyan minőségben pótolni
- amennyiben magát az eszközt/társasjátékot veszíti el, megrongálódik, köteles ugyanazt a típusú eszközt beszerezni, társasjáték esetén ugyanazzal a kiadással pótolni
  - amennyiben az eszköz/társasjáték nem pótolható, kölcsönző köteles annak árát, illetve aktuális beszerzési értékét megfizetni
- a tartozás rendezéséig újabb könyvtári dokumentum, eszköz nem kölcsönözhető

#### 6. TÁJÉKOZÓDÁS:

- katalógusból:
  - tárgyszó mezőbe írja be: Társasjátéktár vagy Dolgok könyvtára
  - lelőhely mezőbe írja be: Társasjátéktár
- honlapon:
  - Dolgok könyvtára – eszközök:  
<https://www.igyuk.hu/szolgaltatasok/dolgok-konyvtara/dolgok-konyvtara-eszkozok/>
  - Dolgok könyvtára – társasjátékok:  
<https://www.igyuk.hu/szolgaltatasok/dolgok-konyvtara/tarsasjatektar/>
- helyszínen:
  - az első emeleten található válogató mappát kérje a könyvtárostól; a Válogató mappa tartalmazza a kölcsönözhető eszközök és társasjátékok rövid, áttekinthető leírását, valamint egy fotót az eszközökről/társasjátékokról



**ILLYÉS GYULA KÖNYVTÁR**

H-7100 Szekszárd, Hunyadi utca 9. • Telefon: 74/528-100 • Email: tolnalib@igyuk.hu • www.igyuk.hu

**JEGYZŐKÖNYV**

Könyvtári használatra alkalmatlanná vált dokumentumról

Alulírott ..... (olvasójegy száma:.....)

elismerem, hogy az általam kölcsönzött .....leltári számú dokumentumot,  
(Szerző, cím: .....)

.....)

könyvtári használatra alkalmatlan állapotban hoztam vissza.

Az általam – a beiratkozás során – elfogadott Könyvtárhasználati Szabályzat alapján a sérült dokumentumot egy hónapon belül

- azonos kiadású példánnyal pótlom.
- beszerzési költségét megtérítem.

Készült két példányban az Illyés Gyula Könyvtárban.

Szekszárd, .....

.....

könyvtárhasználó

könyvtáros